

Forum2011

Human Resources

Con il patrocinio di 

I Forum Annuale Human Resources

Flessibilità organizzativa: opportunità di crescita e di sviluppo

Milano, 21 settembre 2011

Centro Congressi BPM - Via Massaua 6

platinum sponsor

LABLAW
STUDIO LEGALE
FAILLA ROTONDI & PARTNERS

in collaborazione con
soluzioni software paghe e HR di Wolters Kluwer Italia

 IPSOA
Gruppo Wolters Kluwer

 OSRA
Gruppo Wolters Kluwer

 Software **SISTEMA**
PROFESSIONISTA

 **B.Point**
SOLUTION
PLATFORM

e le riviste

**Diritto & Pratica
del Lavoro**

**Guida
alle
Paghe**



Struttura dell'evento

L'evento, realizzato in una giornata, vedrà la partecipazione dei più autorevoli esperti del settore, che si confronteranno sul tema della **flessibilità organizzativa**, dando ampio spazio a momenti di analisi e confronto sulle questioni di maggiore attualità e rilevanza per la gestione delle Risorse Umane.

L'obiettivo del convegno è affrontare le criticità e i cambiamenti legati al concetto di flessibilità (contrattuale, retributiva e organizzativa) e di offrire soluzioni pratiche ai problemi organizzativi e legali, traendo spunto dalle testimonianze di professionisti e aziende che si confronteranno non solo sulle soluzioni adottate, ma anche sulle questioni ancora aperte e sui casi di successo.

Con il patrocinio di HR Community



(in attesa di conferma: Confindustria Lombardia, Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro)

Durata

Una giornata dalle ore 9.30 alle 16.00

Modalità partecipazione

Gratuita, previa iscrizione on line

Data e sede

21 settembre 2011

Centro Congressi BPM - Via Massaua 6, Milano

Numero partecipanti previsti

Circa 350

Destinatari

- Direttori Risorse Umane
- Responsabili sviluppo e formazione
- Responsabili selezione
- Imprenditori
- Consulenti d'azienda

Servizi di catering

Coffee break e lunch a buffet

Programma dei lavori (in corso di definizione)

Ore 9.30 Apertura dei lavori

- **Giordano Fatali** - *Presidente HR Community*
- **Cesare Maccari** - *HR Director Gruppo Wolters Kluwer Italia*

Ore 10.00 Prima Tavola rotonda: “Modelli contrattuali e flessibilità del lavoro tra legge, contrattazione aziendale e giurisprudenza”

La crisi economica ha fortemente influito sul mercato del lavoro. E' divenuto, così sempre più importante saper valutare, ai fini di una corretta gestione, le opportunità e le criticità legate ad ogni tipologia contrattuale. A questo si è aggiunta la necessità di gestire con rapidità complessi processi di riorganizzazione nei quali la flessibilità, questa volta di natura organizzativa, ha dovuto fare appello alla capacità negoziale degli attori coinvolti.

Le relazioni industriali sono quindi divenute fattore di sviluppo per accompagnare l'uscita dalla crisi, registrando negli ultimi anni passi importanti fino al recente Accordo Interconfederale del 28 giugno 2011 su contrattazione e rappresentanza.

La tavola rotonda propone una riflessione aperta sulle tematiche sopra indicate, tenendo conto della rilevanza che tali strumenti organizzativi hanno per la funzione HR anche quale fattore di valorizzazione delle relazioni industriali.

Coordina:

Luca Failla - *Avvocato, Lablaw - Studio Legale Failla Rotondi & Partners*

Ore 11.30 Coffee break

Ore 12.00 Seconda Tavola rotonda: “La nuova organizzazione aziendale: tra esigenze di flessibilità e vincoli normativi”

La tavola rotonda vuole promuovere alcune riflessioni sul tema dei modelli organizzativi nell'attuale congiuntura economica.

Si discuterà di come i vincoli imposti, ad esempio, dalla normativa sulla responsabilità delle persone giuridiche (D.lgs. 231/01) o sulla sicurezza sul lavoro e gli obblighi di controllo che pongono all'azienda possano sposarsi con un'organizzazione flessibile.

In particolare si delinea la mappatura dei rischi da cui in questo momento devono tutelarsi le aziende e che i Responsabili delle Risorse Umane sono chiamati a prevenire e a gestire (dai rischi organizzativi, a quelli legati alla sicurezza dei lavoratori fino a quelli legati alla tutela del benessere del lavoratore).

Coordina:

Andrea Martone - *Professore presso la SUPSI University of Applied Science di Lugano*

Ore 13.30 Lunch a buffet

Ore 14.30 Terza Tavola rotonda: “Work life balance e politiche di Sviluppo delle Risorse Umane. Qualità della vita e qualità del lavoro: binomio inscindibile? Stress-lavoro correlato: approcci ed esperienze”

L'argomento del bilanciamento tra vita professionale e vita personale è spesso affrontato da una prospettiva dualistica, tra qualità della vita lavorativa ed extralavorativa.

In realtà il tema va affrontato da una prospettiva unitaria, che focalizzandosi prevalentemente sull'aspetto lavorativo ne affronti i lati principali e più critici: dall'organizzazione del lavoro alla qualità della leadership, dai contenuti del lavoro stesso alle opportunità di apprendimento.

Una persona felice sul lavoro è prima di tutto una persona che vive “bene” il lavoro, e beneficia poi anche di aiuti concreti da parte dell'azienda.

La recente normativa sul cosiddetto “stress lavoro correlato” induce un'attenzione specifica, che si trasforma in attività ed iniziative concrete, volte a rimuovere le condizioni di disagio personale.

Siamo di fronte ad uno stimolo legislativo che si rivela fonte di iniziative articolate ed incisive, che si armonizzano con il sistema di sviluppo delle risorse umane al fine di creare un approccio “a tutto tondo” in grado di generare e a mantenere il benessere della persona.

Coordina:

Giacomo Manara, Docente a contratto di Gestione delle Risorse Umane presso la facoltà di Economia dell'Università Cattolica di Milano, Docente e coordinatore didattico di diversi Master sulle Risorse Umane, Consulente di Direzione e Sviluppo delle Risorse Umane

Ore 16.00 Chiusura lavori

Team di lavoro

Referente progetto

Grazia Meroni - Key Account WKI Italia

Conference Management:

Giovanna Piccoli - Direttore Scuola di Formazione Ipsoa

Rossella Femminella - Responsabile Eventi e Forum

Manuela De Amici - Responsabile Formazione Area Azienda e Area Lavoro

Attività promozionali:

Paola Maiorana - Responsabile Marketing

Martina Casagrande - Product Manager

Serena Pensa - Senior Product Manager - attività online

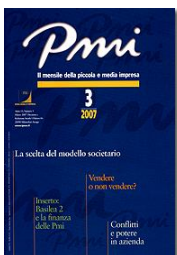
Attività logistiche:

Lia Krivacek - Customer service and Event Specialist

Attività promozionali

L'attività promozionale verrà realizzata attraverso:

- realizzazione di **brochure promozionale** dell'evento in formato pdf
- creazione del **sito IPSOA dedicato all'evento** con relativo format di iscrizione
- **banner promozionali** a rotazione sul sito Ipsoa e sul sito della Scuola di formazione, con link al sito, di cui al punto precedente
- **invio di e-mail a Direttori del personale, consulenti d'azienda, responsabili ed impiegati di uffici del personale e amministrativi, responsabili ed impiegati di uffici legali, registrati al sito Ipsoa (totale di 16.000 utenti)** con link all'area dedicata del sito dedicata all'evento
- **invio di e-mail a tutti registrati al sito Ipsoa, che abbiano espresso interesse per l'area Amministrazione e gestione del personale per un totale 48.700 utenti**
- inserimento periodico dell'evento nella newsletter settimanale della Scuola di formazione Ipsoa, nella sezione "In primo piano" (160.000 registrati)
- inserimento del **banner dell'evento nella newsletter "Il Quotidiano Ipsoa"** a tutte le aziende abbonate
- diffusione dell'evento tramite **social network**
- newsletter inviata tramite le **associazioni partner dell'evento**
- inserimento di **pagine pubblicitarie dell'evento** sulle seguenti riviste specializzate Ipsoa:



“PMI Piccola Media Impresa”, è l'unica rivista che si rivolge direttamente ad imprenditori ed a chi si occupa della gestione delle piccole e medie imprese. Offre al lettore un panorama completo di informazioni: contabilità, bilancio, fisco, lavoro e previdenza, finanza di mercato e agevolata, marketing, commerciale, problematiche per la sicurezza in azienda

Diffusione: 6.000 copie

Composizione professionale

Aziende grandi/medie/piccole 65%



“Diritto e pratica del lavoro”, settimanale leader in Italia su leggi, circolari, contratti, sentenze e cambiamenti strutturali che riguardano il mercato del lavoro. Offre un'approfondita analisi dei temi di attualità corredata da tutte le indicazioni operative e dagli orientamenti dottrinali e giurisprudenziali

Diffusione: 16.400 copie

Composizione professionale

Aziende grandi/medie/piccole 27,2%



“Guida alle paghe”, mensile di Consulenza per le paghe e le procedure del personale

Diffusione: 4.000 copie

Composizione professionale

Aziende grandi/medie/piccole 31%

FORMULA PLATINUM - € 5.000 + IVA 20%

 **IPSOA** Scuola di formazione
Gruppo Wolters Kluwer

La **FORMULA PLATINUM** comprende:

➤ **Visibilità dell'evento e inserimento del logo dell'Azienda Sponsor in tutti materiali promozionali**

• Inserimento del logo nella **pagina pubblicitaria** sulle seguenti riviste specializzate del gruppo Wolters Kluwer:

- 1) **PMI - Il mensile della piccola e media impresa** (Diffusione: 6.000 copie)
- 2) **Diritto e pratica del lavoro** (Diffusione: 16.400 copie)
- 3) **Guida alle paghe** (Diffusione: 4.000 copie)

• Inserimento del logo nella cartellonistica nella sede dell'evento;

• Inserimento del logo all'interno della **brochure promozionale** dell'evento in formato pdf distribuito attraverso il network del Gruppo WKI (circa **400 agenzie** diffuse su tutto il territorio nazionale);

• Creazione di un **sito dedicato all'evento** con relativo format di iscrizione e inserimento del logo dello sponsor;

• Inserimento del logo dello Sponsor nella **brochure promozionale** dell'evento in formato pdf pubblicata sul sito IPSOA dedicato all'evento;

• Visibilità sul sito della Scuola di formazione Ipsoa e sul sito Ipsoa attraverso banner promozionali a rotazione;

• Invio di n. 1 email a tutti i registrati al sito Ipsoa appartenenti alle categorie individuate quali destinatari dell'evento (16.000 utenti) con logo degli sponsor e il link al sito dell'evento;

• Invio di n. 1 email a tutti i registrati al sito Ipsoa, che abbiano espresso interesse per l'area Amministrazione e Gestione del personale (48.700 utenti) con il logo degli sponsor e il link al sito dell'evento;

• Inserimento dell'evento nella **newsletter settimanale** della Scuola di formazione Ipsoa (160.000 registrati); la sezione rimanda al sito dell'evento in cui è presente il logo degli Sponsor;

• Inserimento per una settimana del banner dell'evento nella **newsletter "Il Quotidiano Ipsoa"** indirizzata a tutti gli abbonati al servizio on line;

• Diffusione dell'evento tramite **social network (Facebook, LinkedIn)**;

• Inserimento dell'evento nella **newsletter delle associazioni partner dell'evento** indirizzata a tutti gli associati

➤ **Testimonianza da parte dello Sponsor nel Forum**

➤ **Rolling demo dei prodotti e servizi dello sponsor proiettata in sala durante le pause**

➤ **Invio all'Azienda Sponsor di un File excel con anagrafica degli iscritti e dei partecipanti all'evento (previa autorizzazione legge sulla Privacy)**

➤ **Inserimento di materiale promozionale dell'Azienda Sponsor nella cartellina Ipsoa Scuola di Formazione consegnata a tutti i partecipanti all'evento**

- N° 1 Desk dell'Azienda Sponsor per distribuire materiale promozionale e presentare ai partecipanti i relativi prodotti/servizi (*)
- Visibilità del logo dell'Azienda Sponsor su tutto il materiale promozionale diffuso on-line e off-line a livello nazionale del Master full-time "Risorse Umane" - Milano, aprile- luglio 2012 e dei Master di specializzazione "Professione HR Manager" e "Payroll"
- Curricula partecipanti dei Master di specializzazione "Professione HR Manager" e "Payroll" e del Master full-time "Risorse Umane": invio in anteprima agli sponsor dei curricula dei partecipanti, per valutarne l'inserimento in stage presso la propria struttura

() Il numero dei Desk disponibili è limitato, perciò l'attribuzione dello stesso sarà possibile fino ad esaurimento e comunque in base alla priorità di richiesta della Formula Platinum.*

ADESIONE SPONSORSHIP

1° FORUM Human Resources

Milano, 21 settembre 2011

(da compilare e inviare a Scuola di Formazione Ipsoa - Fax. 02.82476.037)

Con il presente confermiamo l'adesione in qualità di Sponsor con la formula:

PLATINUM: € 5.000 + IVA 20%

Dati per la fatturazione (da compilare in stampatello)

RAGIONE SOCIALE: _____

INDIRIZZO: _____

CAP: _____ CITTA': _____ PROV: _____

PARTITA IVA: _____

PERSONA DI RIFERIMENTO: _____

FUNZIONE: _____

TELEFONO: _____ EMAIL: _____

Condizioni di pagamento

Pagamento: 30 gg.d.f. tramite bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia Srl sul c/c n° 000000005111 della Banca Popolare Commercio & Industria, ABI 5048, CAB 32460, CIN Y, IBAN IT97Y 0504 8324 6000 0000 005111.

Validità offerta

29 luglio 2011

Per Wolters Kluwer Italia S.r.l.



Wolters Kluwer Italia Srl

Per accettazione (timbro e firma)
